



COMUNE DI NOVARA DI SICILIA
Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 del 30.03.2023

Oggetto: INTEGRAZIONE ORARIO LAVORATIVO PER LA GARANZIA DI FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFF. DEMOGRAFICO E STATISTICO - PERIODO APRILE - GIUGNO 2023

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **trenta** del mese di **marzo** alle ore **19:00** nel Palazzo Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita in modalità mista, ai sensi del Regolamento per lo svolgimento della Giunta Comunale in modalità telematica, approvato con Deliberazione di C. C. n° 10 del 29/04/2022, sotto la Presidenza del Sindaco, **Dr. Girolamo Bertolami**, la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

		PRESENTI/ASSENTI	
1. BERTOLAMI GIROLAMO	SINDACO	Presente	
2. BUEMI SALVATORE	ASSESSORE	Presente da remoto	
3. DA CAMPO FERRARA GIUSEPPE	ASSESSORE	Assente	
4. TRUSCELLO CARMELO	ASSESSORE	Presente da remoto	
5. GIAMBOI ROSSELLA	ASSESSORE	Presente da remoto	
TOTALE		Presenti 4	Assenti 1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **Dr. GIUSEPPE TORRE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco pro-tempore **Dr. GIROLAMO BERTOLAMI** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta relativa all'oggetto e su cui sono stati espressi i pareri in calce alla stessa riportati.



COMUNE DI NOVARA DI SICILIA

Città Metropolitana di Messina

Proposta di deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Integrazione orario lavorativo per la garanzia di funzionamento dei Servizi dell'Area Amministrativa - Uff. Demografico e Statistico - Periodo aprile - giugno 2023

PREMESSO CHE:

- Che con precedente deliberazione G.M. n° 113 del 31/12/2019 all'integrazione oraria - fino a 30/32 ore settimanali - del contratto di lavoro per il personale già stabilizzato a tempo indeterminato appartenente all'ufficio del Giudice di Pace, ai Servizi demografici, Stato Civile ed Anagrafe cd ai Servizi tributari patrimonialistici;
- Che nello specifico, presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Novara sono state dislocate n° 2 unità di personale e precisamente:
- N.1 CAT C Milici Florinda - istruttore amministrativo part-time a 18 ore settimanali;
- N.1 CAT B Truscello Gabriele - collaboratore amm. vo pari-time a 24. ore settimanali;
- Che valutata l'incidenza del carico di lavoro presso la Cancelleria del Giudice di Pace e la necessità attualmente esistente di recuperare arretrato soprattutto all'interno dell'Area Amministrativa nei Servizi Generali e di Segreteria oltre che presso l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile, si vengono ad aggiungere quelle inerenti alle rilevazioni statistiche del censimento permanente e quelle connesse alla necessità di rilascio delle CIE;
- Che in via ulteriore, la stessa Prefettura di Messina ha recentemente richiesto la nomina di responsabili e vice-responsabili dei Servizi anagrafici e di Stato civile per la garanzia di costante funzionalità di detto servizio fondamentale;
- Che in atto, anche ai fini dell'attivazione di funzioni di tutoraggio appare necessario garantire l'apporto di professionalità maggiormente esperte nel settore amministrativo generale e di quello dei servizi di autenticazione, attestazione e catalogazione dati in attesa di poter maggiormente contare sulle nuove unità di personale reclutate più recentemente per le quali contestualmente si sta potenziando l'impegno e la presenza in servizio e che quindi, in via graduata ben potranno, dopo un primo periodo di affiancamento, coadiuvare il restante personale in servizio anche per dette ulteriori e necessarie incombenze;
- Che per tale motivo occorre provvedere ad un ulteriore incremento temporaneo di utilizzo dell'orario di lavoro dell'Istruttore Amministrativo Milici Florinda, dipendente di ruolo part-time a 30 ore settimanali, onde consentire la possibilità dell'utilizzo congiunto della medesima oltre che presso la sua attuale collocazione di servizio all'Ufficio del Giudice di Pace, anche presso l'Area Amministrativa per l'ausilio all'espletamento degli adempimenti in scadenza presso l'Area dei Servizi Generali e di quelli dell'Ufficio Demografico Elettorale e Statistico;

- Che si ritiene congruo, al tal fine, impegnare ed assegnare ai competenti responsabili di Area le somme necessarie per la collocazione temporanea a tempo pieno, a 36 ore settimanali, della predetta unità di personale per mesi tre dell'anno corrente;
- Che la spesa complessiva per l'integrazione di detto personale ammonta € 1.347,11 per tre mesi, comprensiva di oneri riflessi come da seguente prospetto contabile analitico:

Cat C2 - Istruttore Amministrativo - Serv. Segreteria e Uff. Anagrafe (n° 6 ore settimanali aggiuntive)

Stipendio Tabellare riproporzionato a n° 6 ore settimana Tab C CCNL del 16/11/2022	Tredicesima	Totale	INADEL 2,88%	CPDEL 23,80%	IRAP 8,5%	INAIL 2,66%	TOTALE
€ 902,13	€ 75,17	€ 977,30	€ 28,15	€ 232,60	€ 83,07	€ 26,00	€ 1.347,11

- che la spesa complessiva per l'integrazione di detto personale, sopra citata, opera nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa del personale;
- che tale spesa trova copertura finanziaria nei capitoli di bilancio del personale del bilancio del bilancio annuale 2023, giusto quanto indicato nella deliberazione C.C. n° 44 del 27/12/2022 di approvazione dello strumento finanziario dell'Ente e che, in ogni caso, detta spesa risulta compatibile con le previsioni programmatiche del fabbisogno del personale per il periodo 2022-2024;

VISTI:

- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e, nello specifico, gli artt. 12 della L.R. 7/92 in combinato disposto con l'art. 15 della L.R. 44/91 che stabiliscono la competenza funzionale della Giunta Municipale in materia di status giuridico ed assunzione del personale;
- Il Prospetto contabile di spesa predisposto dall'ufficio ragioneria ed inglobato alla presente proposta di deliberazione;

SI PROPONE

- di dare atto della necessità dell'integrazione temporanea dell'orario di lavoro, fino a 36 ore settimanali, per il periodo aprile-giugno 2023, della dipendente con contratto part-time Milici Florinda da adibire ai servizi di Segreteria-Area Amministrativa ed Ufficio Demografico/Stato Civile e Statistico;
- di dare atto che tutte le attività aggiuntive da parte delle unità di personale sopra indicate dovranno essere espletate al di fuori dall'impegno già assolto dalla medesima dipendente presso la Cancelleria del Giudice di Pace senza interferire, quindi, con il regolare svolgimento di dette funzioni;
- di dare atto che per la retribuzione delle predette prestazioni lavorative verrà applicata la retribuzione prevista dall'ultimo C.C.N.L. per le Categorie di rispettiva appartenenza;
- di dare atto che la spesa complessiva ammonta ad €1.347,11 al loro IRAP ed oneri riflessi a carico dell'Ente e che la stessa trova copertura finanziaria nei capitoli di bilancio del personale del bilancio annuale 2023, giusto quanto indicato nella deliberazione C.C. n° 44 del 27/12/2022 di approvazione dello strumento finanziario dell'Ente;
- di dare atto, altresì, ed in ogni caso, che detta spesa risulta compatibile con le previsioni programmatiche del fabbisogno del personale per il periodo 2022-2024;

- di dare atto che l'utilizzazione di prestazioni aggiuntive della predetta lavoratrice per 36 ore complessive settimanali, è di natura temporanea, nelle more della trasformazione definitiva a tempo pieno;
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Economico-Finanziaria ogni onere inerente e consequenziale all'approvazione della presente.
- di dichiarare l'immediata esecutività stante l'urgenza di provvedere in merito.

Novara di Sicilia, 30/03/2023

Il Responsabile del Procedimento
Cristina Forlì

Il Proponente
Sindaco
Dott. Girolamo Bertolami

Regione Siciliana - Comune di Novara di Sicilia

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

PROPONENTE Sindaco	SETTORE INTERESSATO Area Amministrativa
------------------------------	---

OGGETTO Integrazione orario lavorativo per la garanzia di funzionamento dei Servizi dell'Area Amministrativa - Uff. Demografico e Statistico - Periodo aprile -giugno 2023

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 0.1 della L.R. 23/12/2000 n. 30, che testualmente recita:

“su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile”.

Sulla Proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE Data, 30/03/2023	IL RESPONSABILE <i>Maria Lucia Trovato Catalfamo</i>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE Data, 30/03/2023	IL RESPONSABILE <i>Dott. Carmelo Calabrese</i>
DELIBERAZIONE NUMERO 25	IL VERBALIZZANTE	

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della L. R. n° 30 del 23/12/2000, vengono espressi i relativi pareri per come appresso:

Il Responsabile del Servizio interessato - per quanto concerne la Regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria - per quanto concerne la Regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

- **PRESO** atto dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;
- **CONDIVISI** i motivi che determinato l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;
- **CONSIDERATA** la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;
- **VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 12 della L. R. n° 30 del 13/12/2000;
- **VISTO** l'Ordinamento Amministrativo EE. LL. vigente in Sicilia;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria interamente, avente per oggetto: **"INTEGRAZIONE ORARIO LAVORATIVO PER LA GARANZIA DI FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFF. DEMOGRAFICO E STATISTICO - PERIODO APRILE - GIUGNO 2023 "**.

DI DICHIARARE con separata unanime votazione favorevole, espressa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91, la presente immediatamente esecutiva.

Letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Bertolami Girolamo

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Truscello Carmelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Giuseppe Torre

La presente è copia conforme all'originale e viene rilasciata in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio.

Novara di Sicilia, 03.04.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giuseppe Torre

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/1991)

REG. PUBBL. N° 304

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'Addetto alla pubblicazione, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 03.04.2023, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Novara di Sicilia, **03.04.2023**

L' Addetto alla pubblicazione
F.to Maria Lucia Trovato Catalfamo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Giuseppe Torre

S I A T T E S T A

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30.03.2023, decimo giorno dalla relativa pubblicazione.
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Novara di Sicilia, 30.03.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Giuseppe Torre